

## Factura Pequeño Contribuyente

MELQUISEDEC, BARÁN QUIEVAC

Nit Emisor: 95208186

MELQUISEDEC BARÁN QUIEVAC

SECTOR FIN TZANCHALI ALDEA CERRO DE ORO RURALES II,  
Santiago Atitlan, SOLOLA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

76D07142-BEC3-49A4-811F-5F2233A31655

Serie: 76D07142 Número de DTE: 3200469412

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 14:16:21

Fecha y hora de certificación: 10-sep-2024 14:16:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según contrato administrativo número 2024-203-9-2-73, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024.	7,733.33	0.00	0.00	7,733.33	
TOTALES:					0.00	0.00	7,733.33	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 76D07142, número de DTE 3200469412 de fecha 30 de septiembre del 2024; emitido por Melquisedec Barán Quievac, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de septiembre del 2024 al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-73 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.



(f)   
Melquisedec Barán Quievac  
DPI: 3189 87376 0719

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-203-9-2-73
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-16-2024
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Melquisedec Barán Quievac
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/09/2024	<b>Al:</b> 31/12/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 02/09/2024	<b>Al:</b> 30/09/2024
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil setecientos treinta y tres quetzales con 33/100		Q.7,733.33
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para el análisis legal de los expedientes de arrendamiento en situación jurídica en la sede territorial de Sololá.	Se brindo apoyo técnico en el análisis legal de los expedientes presentados por los usuarios en la sede territorial de Sololá, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para verificar información de minutas presentadas por los arrendatarios para suscripción de contratos de arrendamiento en la Sede.	Se brindó apoyo técnico en la verificación de minutas presentadas por los arrendatarios interesados en la suscripción de contratos, en la sede territorial de Sololá, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para analizar y registrar datos relacionados a las notificaciones practicadas como resultado de diferentes resoluciones realizadas en la sede.	Se brindó apoyo técnico en el registro y análisis de datos relacionados a las notificaciones entregadas en la sede territorial de Sololá, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en materia legal, a los interesados por arrendamientos, mediante atención personal en la oficina o vía telefónica.	Se brindó apoyo técnico en la atención de arrendatarios por consulta de temas legales, por vía telefónica y de forma personal en la sede territorial de Sololá, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

5) <b>Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo técnico en la atención a los usuarios, brindando información, para realizar trámites competentes a Ocret, en la sede territorial de Sololá, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Melquisedec Barán Quievac  
DPI: 3189 87376 0719  
Celular: 32853079

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados  
  
 Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
 Director -OCRET-